

BESZÁMOLÓ
IZSÓFALVAI SZIVÁRVÁNY ÓVODA
2022-2023



Készítette:
Hodop Istvánné
Intézményvezető

Izsófalva, 2023. szeptember

Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

Terület	Adat
Az intézmény székhelye, neve, címe	Izsófalvai Szivárvány Óvoda 3741 Izsófalva, Izsó Miklós út 37. OM: 202587
Telefonszám:	06-20/ 460-4759
e-mail:	szivarvany.ovoda@parisat.hu
Fenntartó:	Izsófalva Nagyközség Önkormányzata 3741 Izsófalva, Izsó Miklós út 64.
Óvodavezető neve	Hodop Istvánné
Óvodavezető helyettes neve	Siposné Bodnár Ágnes
Az intézmény napi nyitvatartási ideje	6 ³⁰ – 16 ³⁰
Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	<ul style="list-style-type: none"> • Óvodai nevelés, ellátás szakmai és működtetési feladatai • Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása • Gyermekek, munkahelyi és szociális étkeztetés
Nevelési év rendje	2022. 09. 01-től – 2023. 08.31-ig
Nyári zárás	2022. július 17-29.
Óvodai beiratkozás	2022. május 3-4.

Az értékelés törvényi háttere

• 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) bekezdése alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

Az értékeléshez felhasznált dokumentumok

- Az intézmény Pedagógiai Programja
- SZMSZ
- 2022-2023-as nevelési év munkaterve
- Továbbképzési program - beiskolázási terv
- Mérési eredmények
- Statisztikai adatok
- Önértékelési -tanfelügyeleti kézikönyv óvodák számára

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

1. 1. Tervezés

Óvodánkban, a törvényi, jogszabályi változásokat, az Óvodai nevelés országos alapprogramját figyelembe véve, helyi Pedagógiai Programunk alapján történik a kisgyermek nevelése. Pedagógiai Programunk a helyi sajátosságokat, az elvárásokat és igényeket veszi alapul. Óvodánk éves munkaterve határozza meg az óvodai nevelési év helyi rendjét. A munkatervet az intézményvezető készíti el a nevelőtestület bevonásával, jóváhagyásával, a Fenntartó egyetértésével. A munkatervben megfogalmazásra kerülnek az aktuális nevelési év céljai, feladatai, a tevékenységek, felelősök, határidők.

1. 2. Megvalósítás

Munkatervünk az előző nevelési év eredményeire, az óvodavezetői pályázat, a Pedagógiai Program, az SZMSZ, a Házi rend, a Továbbképzési Program és a hatályos jogszabályi rendelkezések és útmutatók figyelembevételével készült.

A munkatervben kiemelt célok és feladatok kerültek megfogalmazásra, melyek óvodai munkánk stabilitására, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérésére, a szülők, gyermekek, munkatársak elégedettségére, a fenntartói elvárásokra és központi irányelvekre épültek.

Nevelőmunkánkban a tudatosság, tervszerűség biztosítja munkánk hatékonyságát és sikerességét. Óvodapedagógusaink széleskörű szakmai tudással, alapos felkészültséggel a

Pedagógiai Programunkra épülő, módszertanilag átgondolt, az intézmény lehetőségeit és szokásait, a gyermekek életkori sajátosságait és egyéni képességeit figyelembe véve végzik tervezőmunkájukat és ezen dokumentumok alapján végzik mindennapi nevelőmunkájukat.

Éves tématerv: a külső világ tevékeny megismerésére és a hagyományőrzésre épül.

Heti terv: az éves tematikát bontjuk le, heti szinten tervezve a gyermeki tevékenységeket.

Folyamatosan olyan óvodai élet megteremtésén munkálkodunk, melyben hangsúlyt kap a kreativitás, a gondolkodás kibontakozása, a tanulási képességek, kompetenciák fejlesztése.

1. 3. Ellenőrzés

Az ellenőrzés a munkaterv részét képező belső ellenőrzési terv és az OH által kiadott Önértékelési kézikönyv szempontjait figyelembe véve történik. Az ellenőrzés során feltárt információkat felhasználjuk óvodánk stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során.

Óvodánkban a nevelési év során az alábbi ellenőrzések valósultak meg

Tanügy-igazgatás területén megtörtént ellenőrzések

- Adatszolgáltatás a fenntartó felé
- A felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése, az esetleges hiányosságok pótlása
- KIR adatszolgáltatás
- Iskolaérettségi vizsgálatok a Pedagógiai Szakszolgálat és az OH által hozott törvénynek megfelelően.
- OH által meghatározott szakmai munka értékelése- intézményvezetői önértékelés
- Külső szakmai ellenőrzés- intézményvezető tanfelügyeleti ellenőrzése történt, melynek eredményére nagyon büszkék vagyunk.

Munkaügy területén megtörtént ellenőrzések

- A dolgozók átsorolása
- A munkaköri leírások aktualizálása
- Az alkalmazotti házirend megismertetése és betartása, betartatása
- A munkafegyelemmel, munkaidő betartásával kapcsolatos alkalomszerű ellenőrzések
- A szabadságok tervezése, kiadása és dokumentálása
- Munkavédelmi előírások betartásának ellenőrzése

Jogszerű működés ellenőrzése

Az intézmény jogszerű működési feltételeinek biztosítása kiemelt feladatom. Ehhez nyújt segítséget a Fenntartó is.

- A pedagógiai dokumentációk aktualizálása
- A szabályzatok aktualizálása, ismertetése
- A gazdálkodással, költségvetéssel kapcsolatos feladatok
- A vezetői ellenőrzések és értékelések a tervezettek szerint

Betartjuk a törvényi előírásokat, törekszünk a takarékosagra, az ésszerű felhasználásra.

1. 4. Értékelés

Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik a belső ellenőrzés, az OH által meghatározott intézményi önértékelés szempontjait figyelembe véve, valamint a gyermekek fejlettségét mérő lapok eredményei alapján.

A használt fejlődési napló biztosítja a gyermekek fejlettségének nyomon követését. A tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága meghatározható. A visszacsatolás megtörténik, ez a következő nevelési év fejlesztéseinek egyik alapját képezi. A csoport szintű mérési eredményeket intézményi szinten összesítettük. Meghatároztuk a kiemelkedő és fejlesztendő területeket, melyek a következő nevelési év munkatervében kívánunk megjeleníteni.

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Intézményünk kiemelt feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Fontos számunkra a gyermekek sokoldalú személyiségfejlesztése, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakítása. Az óvodapedagógusok gondoskodnak az érzelmi biztonságot nyújtó, derűs, szeretetteljes tanulást támogató tárgyi, személyi környezet kialakításáról, fenntartásáról. Szakmai elhivatottságuk alapján mindent megtesznek, hogy megértő gondoskodásuk során minden gyermek megkapja azt a személyes törődést, amelyre egyéni képességei alapján szüksége van, mely által fejlődése biztosított. A gyermekeket egymás elfogadására, tiszteletére neveljük. Az óvodapedagógusok szorosan együttműködnek egymással, a nevelőmunkát segítőkkel (pedagógiai asszisztens, dajkák) valamint külső szakemberekkel. (fejlesztőpedagógus, logopédus, gyógytestnevelő) Ismerjük a közösségfejlesztés módszereit, annak folyamatát és mindezeket alkalmazva történik az

óvodai csoportok, közösségek fejlesztése.

A közösségfejlesztést segítik az óvodai mindennapokon túl a közösségi programjaink, hagyományaink. A hagyományápolás kiemelkedően fontos szerepet játszik óvodai életünkben. Nemcsak az óvodában, hanem a települési szintű rendezvényeinken is részt veszünk. (Falunap, ünnepi megemlékezések, Idősek köszöntése, adventi gyertyagyújtás ...stb) Voltak olyan eseményeink, melyeket az óvodán belül valósítottunk meg (zöld jeles napok megünneplése, születésnapok, névnapok, Mikulás, Adventi várakozás, karácsonyi ünnepség, Farsang...stb) és óvodán kívüli rendezvényeken is részt vettünk.

Az intézményen belül igyekeztünk minél több élményt biztosítani gyermekeinknek. Sikerült megtartanunk a szülők részvételével a húsvéti játszódélutánunkat, az Anyák napját, gyermeknapot, gyermeknapi kirándulást, a nagyok búcsúzását és az évvárót is. Évek óta részt veszünk a település szépítésében is. (szalma bábu, virágosítás)

Sajnos óvodánk alapítványi bálja tőlünk kívül álló okok miatt elmaradt, emiatt anyagi lehetőségeink szűkösek. (adó 1% és magánszemélyek, képviselők általi felajánlások) Ettől függetlenül voltak kulturális programjaink, melyek részben *alapítványi* részben *fenntartói támogatással* valósulhattak meg.

Gyermeknapi rendezvényünket támogatta az óvoda *alapítványa, a fenntartói, szülők és az Izsófalva Roma Nemzetiségi Önkormányzat.*

A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény stratégiai és operatív terveivel, az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történt.

A gyermek-gyermek, gyermek-óvónők, gyermek-dajkák közötti kapcsolatok jól alakultak. Hangsúlyt fektettünk a partnerekkel való eredményes kapcsolattartásra is. (folyamatos információcsere, együttműködés)

3. PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEINK

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok, feladatok hogyan valósultak meg. Az ellenőrzés célja az eredményes és hatékony nevelőmunka elősegítése, a kitűzött feladatok megvalósulása, erősségeink, hiányosságaink feltárása és az abból adódó feladatok meghatározása. E célból belső ellenőrzéseket végeztünk az óvodavezető, óvodavezető helyettes, munkaközösség vezető.

Az elért eredményeink elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása információt ad arról, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.

Az óvoda szabályozó dokumentumaiban leírtaknak megfelelő eredményes és hatékony nevelőmunka (szakmai munka) ellenőrzése spontán és tervezett megfigyeléssel, dokumentum ellenőrzéssel történt.

- Spontán megfigyelés: a nap bármely órájában történhet. A pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők munkájáról információgyűjtés.
- Tervezett megfigyelés: a feladatok megvalósításának mikéntje, a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők munkájáról, információgyűjtés a csoportokról
- Dokumentum ellenőrzés: a csoportban használt dokumentumok pontos, napakész vezetése

A nevelési év kiemelt feladatainak megvalósulása

A gyermekek számára biztonságot nyújtó, derűs, szeretetteljes környezetet biztosítva változatos tevékenységi formákon keresztül (éneklés, mese-vers, vizuális tevékenységek, külső világ tevékeny megismerése- matematikai jellegű tapasztalatszerzés) az egyéni és életkori sajátosságokhoz igazodó - játékos tevékenységek által – anyanyelvi, értelmi, érzelmi, szociális, testi fejlesztés- nevelés valósulhatott meg. A tevékenységek közötti komplexitás elvét alkalmazva, változatos módszerekkel, eszközökkel biztosítottuk a gyermekek számára a sokoldalú ismeretszerzést. A neveléssel, fejlesztéssel kapcsolatos tevékenységeket, munkafolyamatokat a tervezési dokumentumokban leírtaknak megfelelően - pedagógiai szabadságot biztosítva- valósították meg az óvodapedagógusok. A gyermekek fejlesztése céljából alkalmazták az egyénre szabott fejlesztést, igyekeztek minél több sikerélményt biztosítani a gyermekeknek. Kiemelten kezeltük az egészséges életmód iránti igény alakítását. Az ehhez kapcsolódó szokásokat, szabályokat fokozatosan sajátították el a gyermekek és azok betartására nagy hangsúlyt fektettünk. Szokásukká vált a kézfertőtlenítő folyadék mindennapos rendszeres használata is.

Pedagógiai munkánk írásos dokumentumainak elkészítése is követelmény. Az óvodapedagógusok az adott korcsoportra elkészített -évszakokhoz, néphagyományokhoz igazodó- éves nevelési- fejlesztési tervvel rendelkeznek, nevelőmunkájukat annak alapján végzik. A csoportnaplóban rögzített heti tervek támpontot biztosítanak nevelőmunkánkhoz.

A **dokumentum ellenőrzés** során megállapítható volt, hogy mindenki törekedett a pontos, naprakész dokumentációra. (csoportnapló, hiányzási napló...stb) Az esetleges hiányosságok pótlása határidőre megtörtént.

Az elvégzett – spontán és tervszerű- szakmai ellenőrzések által megerősítést kaptam arról, hogy mind az óvodapedagógusok, mind a pedagógiai munkát segítő munkájukat lelkiismeretesen, pontosan végzik betartva a szükséges szabályokat, kialakult szokásokat eleget téve a partneri elvárásoknak. Sajnos az egyre növekvő elvárások (adminisztrációs feladatok) egyre több időt, terhet rónak az óvodapedagógusokra, de ügyeltünk arra, hogy a gyermekek mindig a lehető legjobb és leghatékonyabb fejlesztésben részesüljenek és partnereink is elégedettek legyenek intézményünkkel.

Az óvodában megtörtént az önértékelési munkacsoport közreműködésével egy óvodapedagógus önértékelése az éves terv alapján. Az eredmények rögzítésre kerültek az Oktatási Hivatal online felületére.

Óvodapedagógusaink módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére. Célunk, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakítása. Ennek érdekében **méréseket** végzünk a gyermekek körében és kapott eredményeket rögzítjük az **Egyéni fejlődési naplóban**, mely a nevelőtestület által kidolgozott egységes megfigyelési szempontok alapján készült dokumentáció. A mérés során a közvetlen megfigyelés módszerét alkalmazzuk a gyermekek megszokott, természetes környezetében, az óvodai csoportokban, igazodva a napirendhez, valamint a gyermekek tevékenységéhez, érdeklődéséhez, aktuális érzelmi állapotához.

Fejlődési naplónk alkalmas a fejlődési folyamat követésére, a lemaradások, eredmények, egyénnek szóló feladatok meghatározására. A gyermekek eredményeiről, fejlődésükről, - közösségi élet, neveltségi- fejlettségi szint - fejlesztő céllal az óvodapedagógusok folyamatosan visszacsatolnak a szülőknek szülői értekezlet, illetve fogadóóra formájában, valamint évente két alkalommal (február, május) alaposabban megismerhetik a fejlődési naplóban leírtakat és aláírásukkal igazolják az abban foglaltakkal való egyetértésüket.

A mérés által a gyermekek fejlődését nyomon követhetjük az óvodába érkezéstől egészen az iskolába menetelig és a szülőket a gyermek fejlődése érdekében tanácsokkal látjuk el.

A Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei (fejlesztő pedagógus, logopédus) a tanköteles korú gyermekek fejlettségét év elején és év végén felméri, tájékoztatást adnak az általuk mért eredményekről és javaslatot tesznek a további teendőkről, valamint heti rendszerességgel fejlesztik gyermekeinket. Egyre több a beszédhibás gyermek, akikkel logopédus foglalkozik. Sajnos ez az idő nagyon kevés ahhoz, hogy a gyermeknél jelentős javulást eredményezzen, így

fontos lenne, ha a szülő hatékonyabban együttműködne. Sajnos az a tapasztalat, hogy otthon nem vagy nagyon keveset gyakorolnak.

Hetente gyógytestnevelésen vettek részt azon gyermekek, akiknek - orvosi javaslat alapján- erre szükségük volt.

Éves megvalósult programjaink: Szülői értekezlet, Öregek napja, Állatok világnapja, Őszi vásár, Egészségnap, Mikulásvárás, Adventi játszóház, karácsonyi vásár, Adventi gyertyagyújtás, Karácsony várás, Mackó Nap, Farsang, húsvéti játszóház, Fenntarthatóság-környezettudatosság témahét – Föld napja, Májusfa állítás, Anyák napja, Gyermeknap, Madarak és Fák Napja, Ballagás. A kollektíva minden tagja aktívan részt vesz az ünnepek, jeles napok, programok lebonyolításában, szervezésében. A saját, személyre szóló vállalásaiknak teljes mértékben eleget tesznek.

Az óvoda a **gyermekvédelem** egyik fontos jelző intézménye. Az óvodapedagógusok kötelessége, hogy közreműködjenek a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. 2022. decemberében két óvoda gyermekét és testvéreit kiemelték a családból, nevelőszülőkhöz kerültek. A gyermekvédelmi feladataink legfőbb célja, a megelőzés, az időben nyújtott segítség biztosítása. A gyermekvédelmi feladatok megoldásában a gyermekvédelmi felelős hatékonyan végzi munkáját, igyekszik együttműködni a gyermekvédelemmel foglalkozó intézményekkel.

- Rudabányai Szociális Szolgáltató Központ
- Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ
- Kazincbarcikai Család és Gyermekjóléti Központ
- Védőnői Szolgálat
- Házi orvos

A gyermekvédelmi felelős rögzíti a gyermekekkel kapcsolatos információkat, a megtett intézkedéseket. (Gyermekvédelmi felelős beszámolója a mellékletben található.)

Az óvodapedagógusoknak szakmai megújulás szempontjából törvényi kötelezettsége-7évenként 120 óra – a **továbbképzéseken** való részvétel. Minden kollégának felelőssége, hogy a továbbképzési lehetőségeket nyomon kövesse, és érdeklődésének, törvényi előírásoknak megfelelően törekedjen azok igénybevételére. (Továbbképzési terv) A továbbképzésekre a központi finanszírozás megszűnt, minden óvodapedagógusnak önerőből kell megoldania a kötelező pontok megszerzését.

A 2022-2023-as nevelési évben előnyben részesítettük az önképzést, az online módon való ismeretszerzést. Az óvodapedagógusok teljesítették a kötelező 120 óra továbbképzési

feladatukat. Akinek szükséges az elkövetkező időszakban fog eleget tenni továbbképzési kötelezettségének. Egy fő a diabéteszes gyermekek ellátásával kapcsolatos feladatok megismerése céljából online vett részt ilyen jellegű képzésben és jelenleg egy óvodapedagógus (helyettes) közoktatásvezetői szakvizsga képzésben vesz részt.

Év végi nevelőtestületi értekezleten sor került nevelőmunkánk értékelésére. Kitűzött céljainkat, az eseménynaptárban megjelölt programjainkat sikerült eredményesen megvalósítani együttműködve az óvoda partnereivel.

Az óvodai mérések, értékelések, pedagógiai- szakmai ellenőrzések eredményei alapján kerül meghatározásra a következő nevelési év feladatainak meghatározása.

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, INFORMÁCIÓÁTADÁS

Óvodánk belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösség) alapszik. Óvodánkban egy munkaközösség működik, mely munkaterv alapján végzi feladatait. (Munkaközösségi beszámoló a mellékletben található) A nevelési év végi értekezleten közösen határozzuk meg az elkövetkező nevelési évre tervezett feladatunkat, melyet a munkaközösség vezető koordinál az év folyamán.

A nevelő- oktató munkánk egyik meghatározója és egyben erőssége a hatékonyan működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségünk. Fontosnak tartom a **szervezeti kultúra alakítását, fejlesztését**, amely az intézmény múltjából táplálkozik, áthatja a jelent és előkészíti a jövőt. Vallom, hogy az intézmény eredményes vezetése csak társakkal együtt lehetséges.

A munkatársak felelőssége és hatásköre egyértelműen meghatározott. (SZMSZ) A feladatelosztásnál figyeltünk a feladatok arányos és egyenletes elosztására, az egyének terhelhetőségének mértékére. Szervezeti kultúránkat a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

Az összehangolt magas szintű szakmai munkánk eredményességéhez nélkülözhetetlen, a megfelelő **információ áramlás**, a közös megbeszélések, értekezletek az információk megosztása céljából. Ezt segíti az intézményben tudatosan kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszerünk. (szóban, írásban, online) A nevelőtestületi és alkalmazotti értekezletek megvalósulás a munkatervben leírtaknak megfelelően történt, valamint a rendkívüli megbeszéléseket - célszerűségi alapon - az aktualitásokhoz igazodva tartottuk a nevelési év során. A nevelési évet nyitó és záró értekezleten a teljes alkalmazotti kör részt vett.

A nevelési évben – törvénynek megfelelően- 5 nevelés nélküli munkanapot vettünk igénybe, melynek tartalma szorosan kapcsolódott a munkatervben rögzített feladatokhoz. A nevelés nélküli munkanapokról a szülőket mindig időben tájékoztattuk.

Feldolgozott témaköreink voltak:

- éves munkaterv megvalósulása, felelősök, határidők, feladatok, törvényi változások
- az óvodapedagógus önértékelésének elemzése
- intézményei dokumentumok felülvizsgálata, kiegészítése, módosítása
- aktuális feladataink, felelősök, határidők
- nevelőmunkánk értékelése, összegzése, tapasztalatok, javaslatok, csapatépítő kirándulás

Az óvodai dolgozók az előírt munkaidőt, munkarendet betartva látták el intézményi feladataikat. A munkarend összeállításában – mely az óvodavezető helyettes feladata-figyeltünk arra, hogy az óvodai élet teljes egészében óvodapedagógus legyen a gyermekekkel.

Az *óvodai szolgáltatásaink*, mint az ovi-angol, hittan, Bozsik foci-suli - az idei nevelési évben hatékonyan működtek.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

Óvodánk fontosnak tartja a külső partnerekkel való kapcsolattartást, a velük való eredményes és hatékony együttműködést.

A kapcsolattartás *célja* a megfelelő információáramlás biztosítása, az elvárások megismerése, egymás munkáját segítő kapcsolat kialakítása, a jogszabály szerinti kötelezettségek teljesítése. A kapcsolattartás formái, módszerei alkalmazkodnak a feladatokhoz és a szükségletekhez.

Óvodánk legfontosabb partnere **a család**. A velük való kapcsolatunkat a napi találkozások, megbeszélések, értekezletek és közös programjaink jelentik.

Az óvoda szülői munkaközössége a csoportokban választott szülők képviselőiből áll. A „Szülők közösségének” képviselői gyakorolják jogaikat, véleményükkel segítik munkánkat. A nevelési év folyamán szükség szerint megbeszélést tartottunk az éves feladatokkal, programokkal kapcsolatosan. Kapcsolatunkat a nyílt, őszinte viszony, partnerség jellemzi. Szülői közösségünk összehangolt, eredményes munkájával támogatja óvodásainkat. Több alkalommal is bizonyították, hogy mindent megtesznek a gyermekek érdekében. (karácsony, farsang, Maci- projekt, ruhabörze, könyv vásár...stb)

Fenntartóval a kapcsolatunk törvényes kereteket betartó, egymás munkáját kölcsönösen támogató, közvetlen információkra épül. Az információ - áramlás jól működik a

Fenntartó és óvoda között. A kért adatszolgáltatást igyekeztem mindig pontosan, határidőre teljesíteni. Folyamatosan törekszünk és teszünk a jó kapcsolat ápolásáért. Intézményünk aktív szerepet vállal községünk társadalmi életében.

Az Izsó Miklós Általános Iskolával az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében komplex, többoldalú kapcsolatot építünk és ápolunk intézményi és közösségi szinten. (nyílt napok, szülői értekezlet, közös rendezvények, programok). Vezetői és pedagógusi szinten is rendszeres, eredményes az együttműködésünk.

B-A-Z Megyei Pedagógiai – Szakmai Szakszolgáltató Központ tagintézmény vezetőjével rendszeres kapcsolatot tart az óvoda. A nevelési év elején a gyermekek felmérései megtörténtek, mely alapján 1 fő BTM, 1 fő SNI gyermek jár az óvodába. Valamennyi fejlesztést igénylő gyermekkel, szakember foglalkozik. (fejlesztő pedagógus, logopédus, gyógytestnevelő és gyógypedagógus, aki megbízási szerződéssel végzi munkáját. A szakemberekkel közvetlen, egymást kölcsönösen segítő, hatékony az együttműködésünk.

Szociális Szolgáltató Központ Rudabánya - Családsegítő Szolgálattal fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése. Kapcsolatunk együttműködésen alapszik.

Védőnő: Az óvoda vezetője és a gyermekvédelmi felelős rendszeresen tartja a kapcsolatot a védőnővel.

Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ, Család és Gyermejkölési Központ: A köznevelési intézményekben kötelezően bevezetésre került az Óvodai- és Iskolai Szociális segítői tevékenység. Intézményünkbe heti rendszerességgel volt jelen egy munkatárs.

Művelődési Ház: Az intézmény közösségi programokat, bábszínházi előadásokat szervez a gyermekek számára. A pedagógusok és a gyermekek részt vesznek az intézmény által szervezett programokon, rendezvényeken. A Nemzeti Ünnepek alkalmával óvodánk rendszeresen részt vesz a koszorúzásokon, igény szerint műsorral is készülnek nagycsoportosaink.

Egyéb kapcsolatok

- Izsófalva Nagyközség Önkormányzata
- Helyi Nyugdíjas Klub
- Kazincbarcika – Egressy Béni Művelődési Ház
- Házi orvos
- Környező települések óvodái
- Szivárvány Óvoda Gyermekeiért Oktatási- Nevelési Alapítvány
- Középiskolák és diákok- közösségi szolgálatok, pedagógiai gyakorlatok

- Izsófalva Roma Nemzetiségi Önkormányzata
- Református, katolikus egyház

6. A PEDAGÓGIAI MŰKÖDÉS FELTÉTELEI

6. 1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Intézményünkben a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainknak megfelelően alakítottuk ki, fejlesztése folyamatos. Óvodánk egy udvaron belül, két épületben 3 óvodai csoporttal működik. Rendelkezünk tornaszobával és fejlesztő szobával, melyet rendszeresen használunk.

Pedagógiai programunk megvalósításához rendelkezünk a szükséges infrastruktúrával. Gyermkeink jól felszerelt, esztétikus környezetben tölthetik mindennapjaikat. A csoportszobák, az óvoda belső tere otthonos, harmonikus hangulatot árasztanak, tükrözik Pedagógiai Programunk sajátosságait, az óvodapedagógusok igényességét, kreativitását, az óvodai csoport attitűdjét.

Udvarunk játszóhelyei, játéakai biztosítják a biztonságos, élményszerű mozgás lehetőséget a gyermekek nagyfokú mozgásigényének kielégítését. Igyekszünk minél több időt a szabad levegőn tölteni.

Udvari játékeszközeink (csak) részben feleltek meg az UNIÓS elvárásoknak, melyet a hivatalos felülvizsgálat is megerősített. A Fenntartó megkezdte ezen hiányosságok megszüntetését, a hibák javítását.

IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői

Óvodánk 1 db irodai számítógéppel és egy nyomtatóval rendelkezik, mely főleg a vezetői feladatok ellátásában van segítségünkre. Az idei nevelési évben egy multifunkciós nyomtatóval gazdagodott óvodánk, valamint külső támogató általi adományként televíziót kaptunk. A fénymásolót levelek, meghívók, dokumentumok fénymásolására és mindennapi nevelőmunkánk során rendszeresen használjuk.

Az óvodapedagógusi feladatok dokumentációs terhei- melyek egyre növekednek - saját informatikai eszközeiken végzik az óvodapedagógusok.

Az internet adta lehetőségeket csak részben tudjuk kihasználni, mivel internet csak a vezetői irodában érhető el. Az internet rendszerének bővítésére ígéretet kaptunk, több alkalommal voltak szakemberek felmérni lehetőségeinket. Bízunk abban, hogy ennek megvalósítására hamarosan sor kerülhet. Eszközfejlesztés, tárgyi eszközök vásárlása során - az óvodapedagógusi és gyermeki igényeket figyelembe véve- igyekszünk hasznosan, ügyesen bányászni a ránk bízott anyagi forrással.

6. 2. Személyi feltételek

Óvodánkban három - közel azonos életkorú gyermekekből álló- csoportjainkban két óvodapedagógus, egy dajka dolgozik, valamint - a törvényi előírásoknak megfelelően- 1 pedagógiai asszisztens segíti az óvodapedagógusok munkáját.

Óvodapedagógusaink - 6 fő- felsőfokú végzettséggel rendelkeznek, valamint valamennyien sikeres pedagógus minősítéson vettek részt, mely által eleget tettek az Oktatási Hivatal által előírt Pedagógus Életpálya Modell (PÉM) elvárásainak. Pedagógus szakvizsgával 3 fő rendelkezik intézményünkben.

- Hodop Istvánné- közoktatás- vezetői és pedagógus szakvizsga. 2023. január 1-től nyugdíjasként látja el vezetői feladatait.
- Misurdáné Filek Mónika - differenciáló és fejlesztő pedagógus szakvizsga,
- Siposné Bodnár Ágnes- fejlesztő pedagógus szakvizsga. Jelenleg közoktatásvezetői szakvizsga programban vesz részt.

Nevelő-oktató munkát segítő munkatársak

- Pásztorné Olajos Xénia dajka
- Gergely Jánosné dajka
- Ladányiné Orosz Renáta dajka
- Hodop Andrea- pedagógiai asszisztens

A **nevelő-oktató munkát segítő munkatársak** rendelkeznek megfelelő színvonalú szakmai képzettséggel. Megbízható, gyermekszerető tagjai közösségünknek. Munkaköri leírásuknak megfelelően végzik mindennapi munkájukat. Elfogadják a közösen kialakított értékrendet, jól képviselik azokat. Az óvónők irányításával közvetlenül segítenek a nevelő munkában, valamint a dajkák a csoportszobák, egyéb helyiségeket - udvar, óvoda előtti virágágyás, buszmegálló előtti virágos terület) is rendben tartják. Személyi feltételeink megfelelnek a törvényi előírásoknak és biztosítják nevelőmunkák eredményességét.

Jelenlegi közfoglalkoztatott az óvoda és konyha tekintetében lát el feladatokat.

6. 3. Munkarend, munkaidő

Az óvodai dolgozók munkarendje a törvényi előírásokat figyelembe véve készült el és annak betartása minden dolgozó számára kötelező. A munkaidőbeosztást a vezető helyettes úgy készítette el, hogy a gyermekek óvodai tartózkodásának teljes idejében óvodapedagógus

jelenléte volt biztosítva. (munkaidő nyilvántartás dokumentálása- rendszeresen vezetett jelenléti ív)

6. 4. A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás

Óvodánkban a vezetőség tagjai: az óvodavezető, az óvodavezető helyettes, valamint a munkaközösség vezető. Feladataikat az óvoda szabályozó dokumentumaiban meghatározott felelősséggel látták el.

Az intézményvezető felel

- az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, ésszerű és takarékos gazdálkodásért,
- a pedagógiai munkáért, a nevelőtestület vezetéséért,
- a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítéséért, végrehajtásuk szakszerű megszervezéséért és ellenőrzéséért,
- a pedagógus etika normáinak betartásáért és betartatásáért,
- a gyermekvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért,
- a nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért,
- a munka- és balesetvédelmi, valamint tűzvédelmi előírások betartásáért,
- a gyermekbalesetek megelőzéséért,
- a továbbképzési program és az éves beiskolázási terv elkészítéséért, a továbbképzéssel kapcsolatos feladatok végrehajtásáért,
- a KIR naprakész vezetéséért, az intézményi szabályzatok elkészítéséért, a jogszabályi előírásoknak való folyamatos megfeleltetéséért,
- az óvoda ügyintézésének, irat- és adatkezelésének, adattovábbításának szabályosságáért,
- az intézmény képviselétéért

Az intézményvezető helyettes felel

- a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők munkájának irányításáért
- a pedagógusok szakmai munkájának ellenőrzésében való részvételéért,
- a nevelőtestület és alkalmazotti értekezletek előkészítéséért
- a helyettesítési beosztás elkészítéséért,
- az alkalmazottak munkaidő nyilvántartásának vezetéséért,
- szabadságok ütemezéséért és naprakész nyilvántartásáért,

- az intézmény működéséhez szükséges jogszabályban előírt belső szabályzatok előkészítéséért,
- a gyermekbalesetek megelőzéséért,
- a pedagógusok éves beiskolázási tervének előkészítéséért,
- az óvoda ügyintézésének, irat- és adatkezelésének, adattovábbításának szabályosságáért,
- a Szülői munkaközösség működésének segítéséért,
- a nemzeti és óvodai ünnepek munkarendhez igazodó megszervezéséért

2022. szeptember- 2023. decemberig 31-ig teljes körű vezetői feladatokat látott el, mivel az óvodavezető felmentési idejét töltötte nyugdíjazása miatt.

6. 5. Gyermeklétszám adatok

Az óvoda, a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, vagy a felvételi körzetben található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az óvodai csoportok gyermeklétszáma az év folyamán az alábbiak szerint alakult:

	kiscsoport	középsőcsoport	nagycsoport	összesen
2022. szeptember	22	21	24	67
2022. október 1 (stat. létszám)	22	21	24	67
2023. május	24	24	22	70

Intézményünk integrált nevelést folytat, ellátjuk a hátrányos, a halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését-oktatását. A gyermekek fejlesztésében részt vevő pedagógusok szakmai tudással, szeretettel végezték a fejlesztő munkát. Óvodapedagógusaink együttműködtek a szakemberekkel, beszéltek a gyermekek fejlődéséről, segítséget adtak az óvodai felzárkóztatáshoz.

	GYVT- ingyenes	HH	C	HHH	Bejárók
Kis csoport	9	6	14	1	6
Középső csoport	8	6	14	4	5
Nagy csoport	11	6	14	2	5
Összes	28	18	42	7	16

A tankötelezettség megkezdésének feltétele a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte és annak igazolása. A gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének jellemzőit az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló kormányrendelet határozza meg. Az iskolaérettség megállapítására az óvodapedagógusok megfigyelései, mérései alapján került sor, melyet a Kazincbarcikai Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztő pedagógusának mérési eredményei egészítettek ki.

Tankötelezettségi mutatók

Tanköteles korú	Gyermek felvétele az általános iskola 1. évfolyamára	Gyermek további óvodai nevelése	Szakértői bizottsági vizsgálaton vett részt
26 fő	20 fő	6 fő	6 fő

A nevelési év folyamán logopédiai fejlesztésben 16 fő, valamint a fejlesztő pedagógus általi felzárkóztatásban 16 fő részesült. Gyógytestnevelésben résztvevők száma: 35 fő. Bozsik Foci – suli rendezvényeken nagycsoportosaink vettek részt óvodapedagógus irányításával.

7. ÖSSZEGZÉS

Az Izsófalvai Szivárvány Óvoda beszámolója a 2022/2023-as nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről szól.

Óvodánkban elsődlegesen kitűzött nevelési céljainkat - a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör megteremtése, a gyermekek életkori sajátosságaihoz, egyéni képességeihez igazodó változatos, fejlesztő célú tevékenységek biztosítása - eredményesen megvalósítottuk. A nevelési év folyamán minden tettünket a gyermekek iránti elkötelezettség motiválta. Szeretetteljes környezetben végeztük a gyermekek nevelését, fejlesztését megfelelően a partneri elvárásoknak, törvényi előírásoknak. Bízom benne, hogy az elkövetkező időszakban is sikerül intézményünk jó hírnevét megtartani és eredményes, hatékony nevelőmunka fogja jellemezni óvodánkat.

Intézményvezetőként nemcsak a szakmai munkáért vagyok felelős, hanem az intézmény szakszerű, törvényes működéséért, az óvoda gazdálkodási feladatainak megszervezéséért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, a takarékos gazdálkodásért.

A Konyha, mint szervezeti egység az Izsófalvai Szivárvány Óvodához tartozik, ezáltal vezetője és a munkáltatói jogkör gyakorlója az óvoda vezetője. Mint vezető fontosnak tartom a szabályszerű, átlátható, takarékos gazdálkodást.

Intézményünk működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet Izsófalva Nagyközség Önkormányzata, Képviselőtestülete által előirányzott intézményi költségvetési keretből biztosítottam, betartva a törvényességi szabályokat.

Ezúton szeretném megköszönni a ***Fenntartó, a Képviselő-testület, valamint a Pénzügyi csoport tagjainak aktív segítségét***, a működés feltételeinek biztosítását, ***valamint minden hivatali dolgozó együttműködését***. Bízom abban, hogy ez a kapcsolat a továbbiakban is eredményes lesz.

Köszönöm munkatársaim bizalmát, támogatását és az intézményben végzett színvonalas szakmai munkájukat.

MELLÉKLETEK

Ének-zenei munkaközösség éves értékelése

IZSÓFALVAI SZIVÁRVÁNY ÓVODA

2022-2023.

Zenei munkaközösségünk célja volt ebben a nevelési évben:

- ❖ módszertani kultúránk fejlesztése a zenei nevelés terén
- ❖ önképzéssel, továbbképzésen szerzett új információk, ismeretek gyakorlatban történő alkalmazása
- ❖ zenei játékok felhasználása az óvoda mindennapi életében
- ❖ a zene szeretetére nevelés
- ❖ intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre felkészülés

A munkaközösségünk feladata volt:

- ❖ A pedagógusok szerezzenek gyakorlati tapasztalatokat, melyeket a saját csoportjukban hasznosíthatnak
- ❖ Az ünnepek alkalmával – „kórust” alakítva – járuljanak hozzá az ünnepi hangulat megteremtéséhez
- ❖ a megvalósítási folyamatok, szakmai kapcsolatok karbantartása. A tevékenységi területek folyamatos elemzése, módszertani megújulása
- ❖ az önértékelési folyamat folytatása, koordinálása
- ❖ folyamatos önképzés
- ❖ hatékony együttműködés szülőkkel, külső partnerekkel
- ❖ az előző évi hospitálások tapasztalatainak beépítése a gyakorlatba
- ❖ partnerközpontú gondolkodásra ösztönzés

Kitűzött feladatainkat megvalósítottuk a 2022/2023–as nevelési évben. A gyerekek zenei ízlésfejlesztésére nagy hangsúlyt fektettek az óvodapedagógusok az óvodai élet minden területén. Tevékenységi területeink folyamatos elemzésével, önképzéssel törekedtünk nevelési módszertárunk bővítésére gyermekeink fejlesztése érdekében. Tapasztalataink, a megismert jó gyakorlatok innovatív megvalósítása is jellemezte nevelőmunkánkat.

Partnerekkel történő együttműködésünk megfelelő volt. Igyekeztünk minél több élményhez juttatni gyermeket és szülőt, ami a szülőkkel való hatékony együttműködésünket is erősítette. A került sor a közös gondolkodás megvalósításával.

Szakmai kapcsolatainkkal is folytattuk a hatékony együttműködést, amiből szintén gyermekeink profitáltak elsősorban. Szakmai együttműködésünket a kölcsönösség, a gyermek tisztelete, szeretete jellemezte.

Az önértékelési folyamatban részt vevő Andó Judit önértékelési folyamata megtörtént. Intézményünk tanfelügyeleti ellenőrzése elhalasztásra került.

Perecsényi Magdolna
munkaközösség vezető

Izsófalva, 2023. 08. 30.

Gyermek és ifjúságvédelmi feladatok értékelése

2022/2023

Az óvodánkba járó gyermekek közül az idén 40 gyermek tartozott a cigány kisebbséghez, 12 fő hátrányos helyzetű, 5 fő halmozottan hátrányos helyzetű 2 fő veszélyeztetett helyzetű gyermek volt és 24-en részesültek gyermekvédelmi támogatásban.

Az évben a rendszeres óvodába járás nem okozott nagyobb problémát, 1-2 gyermek volt csak, akiknek a családját figyelmeztetnünk kellett.

Gyakori családlátogatással igyekeztünk elejét venni a problémáknak, jó kapcsolatot ápoltunk a rudabányai Családsegítő központtal, a kazincbarcikai Gyámügyi Hivatallal ill. a védőnővel is. Munkánkat összehangoltuk, probléma esetén jelzőlapot küldtünk, és több alkalommal került sor esetkonferenciára is.

Az évben igazán komoly problémánk csak egy családdal volt, ahol 7 kiskorú gyermeket neveltek borzasztó állapotok között. Már több éve húzódott az ügyük.

Rögtön év elején az óvodánkba járó két gyermek „rüh” fertőzést kapott, ami miatt huzamosabb ideig nem jártak óvodába. Miután meggyógyultak sem javult a helyzet, fejtetű fertőzés miatt többször is haza kellett vinnünk a gyermekeket. Ruházatuk, testük gondozatlan, piszkos volt. A gyámügy kilátásba helyezte a gyermekek kiemelését a családból, ennek köszönhetően a gyermekek állapota javult és a szomszéd házába is átköltöztek, de még így sem tudták elkerülni a gyermekek állami gondozásba vételét. A két óvodáskorú gyermeket az óvodából vitték el, az iskoláskorúakat az iskolából, a picit otthonról vitték el. A szülők az eset után elköltöztek a faluból, a gyermekek nevelőszülőkhöz kerültek. Az év hátralevő része gyermekvédelmi szempontból nyugalomban telt.

Érkezett óvodánkba két új gyermek, akik Izsófalvára kerültek nevelőszülőkhöz, mind a két gyermek jó körülmények közé, rendes nevelőszülőkhöz, probléma nem volt velük.

Az óvodánkba járó hátrányos helyzetű gyermekek rendszeresen, tisztán jártak óvodába, gyermekvédelmi feladatunk nem volt velük.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

Az Izsófalvai Szivárvány Óvoda **nevelőtestülete**: 100 %-os arányban a 2022/2023-as nevelési év **beszámolóját** elfogadta.

Kelt: Izsófalva, 2023. szeptember 19.

.....
Intézményvezető

Az Izsófalvai Szivárvány Óvoda **SZMK** megismerte az intézmény 2022/2023- as nevelési évre vonatkozó intézményvezetői beszámolóját és kifogás nem merült fel tartalmával kapcsolatban.

A szülők nevében a törvényi feltételeknek megfelelően véleményezési jogát gyakorolta:

.....
SZMK elnök

Izsófalva, 2023. szeptember 19.

Az Izsófalvai Szivárvány Óvoda irattárábaniktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadta 2022/2023- as nevelési év **beszámolóját**.

.....
Fenntartó

Kelt: Izsófalva, 2023. szeptember 20.

HATÁROZAT NEVELŐTESTÜLETI DÖNTÉSRŐL

Az Izsófalvai Szivárvány Óvoda nevelőtestülete 2023. szeptember 18- án egyhangúan elfogadta intézményünk 2022-2023. nevelési évre vonatkozó intézményvezetői beszámolóját.

Jelenlévők aláírásunkkal hitelesítjük az elfogadást.

NÉV	ALÁÍRÁS
Hodop Istvánné
Andó Judit
Tokárné Csernyák Katalin
Misurdáné Filek Mónika
Siposné Bodnár Ágnes
Perecsényi Magdolna